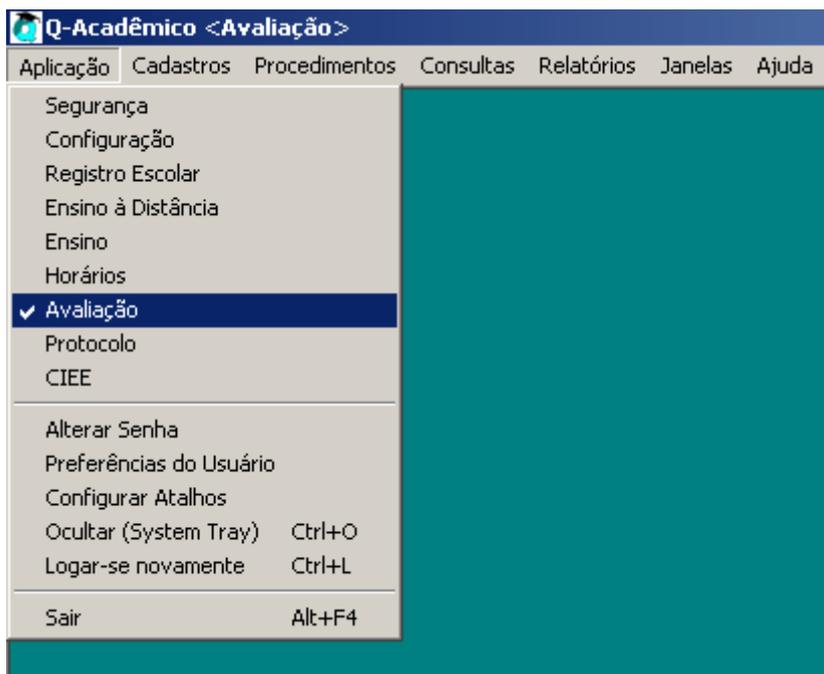


Módulo de Avaliação

O sistema Q-Acadêmico permite que questionários diversos sejam aplicados para os usuários do sistema: alunos (atuais e egressos), funcionários, e professores. Um questionário é composto de perguntas, tanto objetivas quanto discursivas, que podem ser aplicadas a um grupo definido de usuários através da web. A configuração é feita através do módulo de avaliação, conforme indicado na **figura** abaixo.



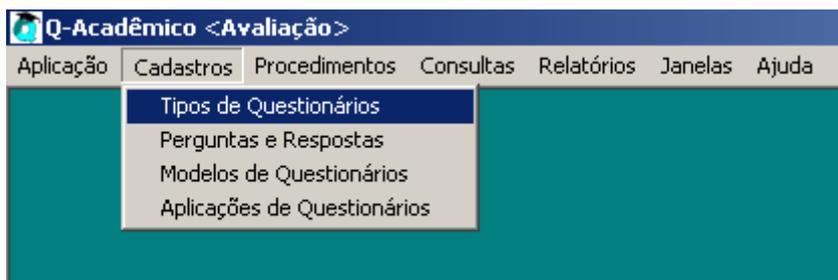
O primeiro passo é configurar os tipos de questionários, e as perguntas e respostas a serem utilizadas. Em seguida, modelos de questionários podem ser configurados. Modelos definem estruturas de perguntas e respostas que podem ser reutilizadas. Desta forma, um mesmo questionário pode ser aplicado várias vezes sem a necessidade de reconfiguração. O último passo, portanto, é configuração da aplicação de questionário. A partir de um modelo é possível definir um intervalo e um grupo de usuários que deverá responder às perguntas configuradas.

Questionários também são úteis para atualização cadastral. Modelos podem ser configurados de tal forma a vincular suas perguntas a campos do cadastro de alunos ou professores (dependendo do tipo de questionário). Desta forma, ao responder as perguntas o aluno (ou professor) estará automaticamente atualizando seus dados cadastrais.

CONFIGURAÇÃO DE TIPOS DE QUESTIONÁRIOS

Um tipo de questionário define as regras básicas em relação a quem poderá responder questionários do referido tipo e o que será avaliado. Este é o primeiro passo a ser executado: antes de configurar um modelo de questionário, seu tipo precisa ser definido.

Para configurar os tipos, no módulo de Avaliação, selecione a opção de menu Cadastros >> Tipos de Questionários.



Uma vez aberto, a configuração dos tipos é bem simples, bastando apenas o preenchimento de quatro campos, conforme descrito na tabela:

Nome do Campo	Descrição do Campo
Descrição	Descrição do tipo de questionário
Identificar usuário	Usado para indicar se os questionários deste tipo irão identificar o usuário que está respondendo ou apenas controlar o preenchimento para evitar que o mesmo usuário responda um questionário mais de uma vez. As opções possíveis são: <ul style="list-style-type: none">• Não identifica, mas controla: Neste caso, será impossível identificar os usuários que estão respondendo o questionário. Entretanto, o sistema irá controlar o preenchimento para evitar que o mesmo usuário preencha um questionário mais de uma vez• Identifica: Neste caso, o sistema fará o registro de quem está respondendo o questionário, permitindo sua posterior identificação.

Nome do Campo	Descrição do Campo
Avaliador	<p>Usado para definir quais os tipos de usuários que poderão responder ao questionário: professor, funcionário, aluno ou egresso.</p> <p>Cada questionário só pode ser de um tipo e cada tipo só pode ter um tipo de avaliador. Assim, não é possível, por exemplo, configurar um questionário para professores e alunos ao mesmo tempo. Neste caso, é preciso configurar dois tipos de questionários (com avaliadores diferentes) e dois questionários (um para cada tipo).</p>
O que será avaliado	<p>Usado para indicar o que o usuário avaliador (definido no campo anterior) irá avaliar: aluno, diário, professor, instituição, estágio ou curso.</p>

A escolha do que será avaliado é fundamental para que o sistema determine quantas vezes o mesmo conjunto de perguntas de um modelo de questionário será aplicado para um mesmo usuário. Por exemplo, no caso de um aluno avaliando como foram as suas aulas de um período letivo, o avaliador será ‘aluno’ e o que será avaliado é o ‘diário’. Assim, cada aluno terá que responder as mesmas perguntas para cada um dos diários cursados em um determinado período letivo.

Existe, portanto, uma diferença entre avaliar diários e professores. No caso da avaliação de professores feita por alunos, a avaliação deverá ser feita para cada um dos professores do aluno no ano e período letivo em que o questionário está sendo aplicado. Desta forma, se um mesmo professor foi alocado em dois diários diferentes, o questionário será aplicado apenas uma vez. Ao contrário, se fosse uma avaliação de diário, o questionário seria aplicado duas vezes – uma vez para cada diário do professor.

Código	Descrição	Identificar Usuário	A
93	Atualização Cadastral	Identifica	Al
94	Atualização Dados Docentes (Parte 1)	Identifica	Pr
95	Atualização Dados Docentes (Parte 2A)	Identifica	Pr
105	Atualização Dados Docentes (Parte 2B)	Identifica	Pr
106	Atualização Dados Docentes (Parte 2C)	Identifica	Pr
96	Atualização Dados Docentes (Parte 3)	Identifica	Pr
107	Atualização Dados Docentes (Parte 4)	Identifica	Pr
89	Auto-Avaliação do Aluno na disciplina	Não identifica, mas cont	Al
91	Avaliação do curso pelos Alunos	Não identifica, mas cont	Al

Figura 1 Cadastro de Tipos de Questionários

Após preencher todos os dados, clique no botão  para confirmar o cadastro do tipo de questionário.

CONFIGURAÇÃO DE PERGUNTAS E RESPOSTAS

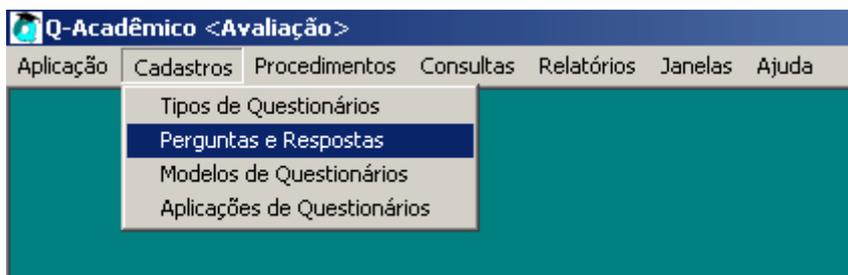
Para configurar um modelo de questionário, é preciso primeiro configurar o seu tipo de questionário (veja o item

O primeiro passo é configurar os tipos de questionários, e as perguntas e respostas a serem utilizadas. Em seguida, modelos de questionários podem ser configurados. Modelos definem estruturas de perguntas e respostas que podem ser reutilizadas. Desta forma, um mesmo questionário pode ser aplicado várias vezes sem a necessidade de reconfiguração. O último passo, portanto, é configuração da aplicação de questionário. A partir de um modelo é possível definir um intervalo e um grupo de usuários que deverá responder às perguntas configuradas.

Questionários também são úteis para atualização cadastral. Modelos podem ser configurados de tal forma a vincular suas perguntas a campos do cadastro de alunos ou professores (dependendo do tipo de questionário). Desta forma, ao responder as perguntas o aluno (ou professor) estará automaticamente atualizando seus dados

cadastrais.

Configuração de tipos de questionários, página 1), e as perguntas e respostas que o comporão. Só então um modelo de questionário poderá ser definido. Isto porque uma mesma pergunta pode ser usada em modelos de questionários distintos, em outras palavras, perguntas e suas respectivas respostas podem ser reusadas.



Para configurar suas perguntas e respostas, acesse o menu Cadastros >> Perguntas e Respostas no módulo de Avaliação do Q-Acadêmico. Em seguida, cadastre na primeira aba a pergunta desejada, preenchendo sua descrição e escolhendo seu tipo de resposta. O tipo de resposta determina como a pergunta será apresentada e quais serão os possíveis resultados esperados:

Tipo de Resposta	Descrição
Objetiva	Lista respostas possíveis. Dentre elas, apenas uma poderá ser selecionada.
Múltipla escolha	Lista respostas possíveis permitindo que uma ou mais respostas possam ser escolhidas.
Discursiva	Fará com que o avaliador digite um texto livre de até 255 caracteres. Obs: Para este tipo de pergunta não é necessário configurar a resposta, pois o avaliador que irá escrever um texto.
Objectiva c/ discursiva	Fará com que o avaliador escolha uma das respostas configuradas e dê uma justificativa.
Número	Exibe uma caixa de texto permitindo que o usuário

Tipo de Resposta	Descrição
	avaliador responda com qualquer número válido.
Texto longo	<p>Fará com que o avaliador digite um texto livre, sem limite de caracteres.</p> <p>Obs: Para este tipo de pergunta não é necessário configurar a resposta, pois o avaliador que irá escrever um texto.</p>
Data	Exibe uma caixa de texto permitindo que o usuário avaliador responda com qualquer data válida.

Para cadastrar uma pergunta, preencha os campos descrição e tipo de resposta, e clique no botão . A pergunta será inserida e selecionada na tabela logo abaixo dos botões. Com ela selecionada, clique na aba Respostas para inserir respostas possíveis para a pergunta (se for o caso). Preencha o campo descrição e, se for o caso, o campo pontos e clique no botão  para cadastrar uma resposta para a pergunta selecionada. O campo Pontos é opcional e serve para indicar que cada uma das respostas terá um valor especificado e poderá compor uma pontuação do questionário para cada usuário avaliador.

Outra opção é clicar no botão  para copiar para a pergunta cadastrada, as respostas existentes em outra pergunta.

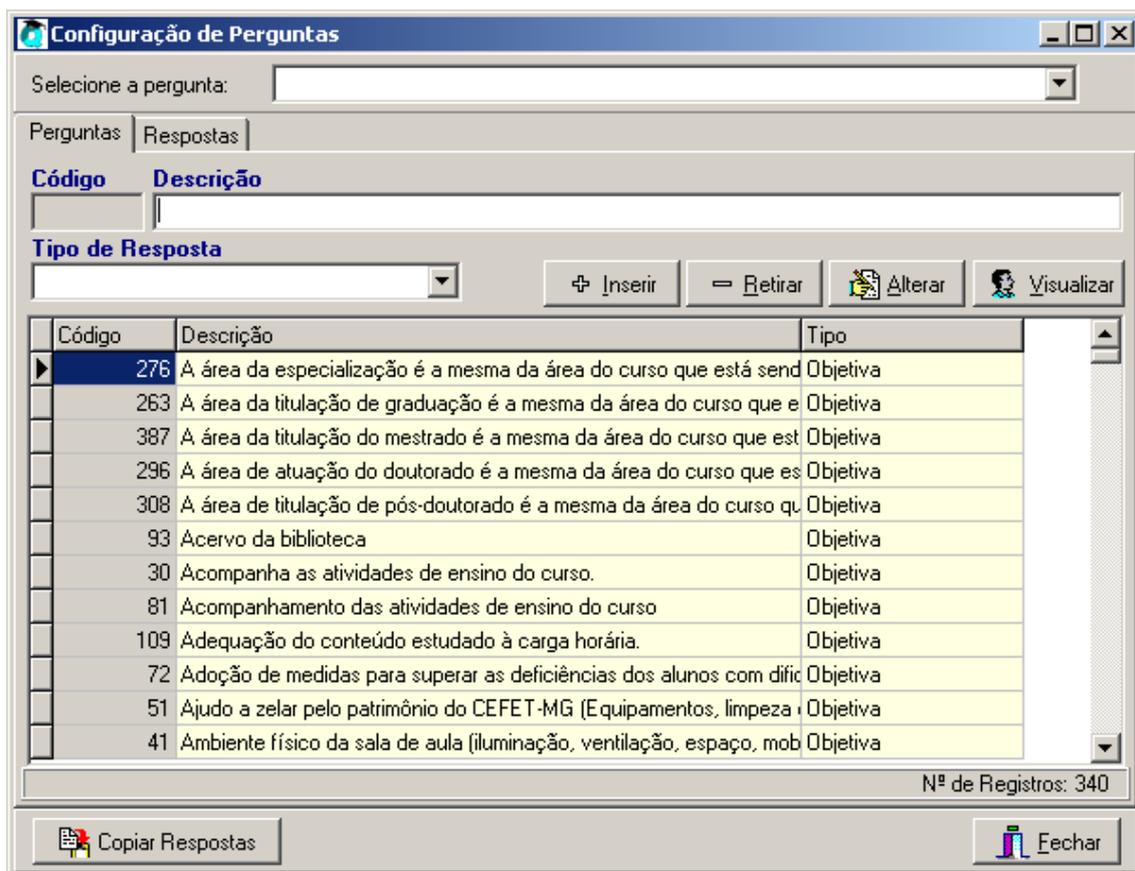
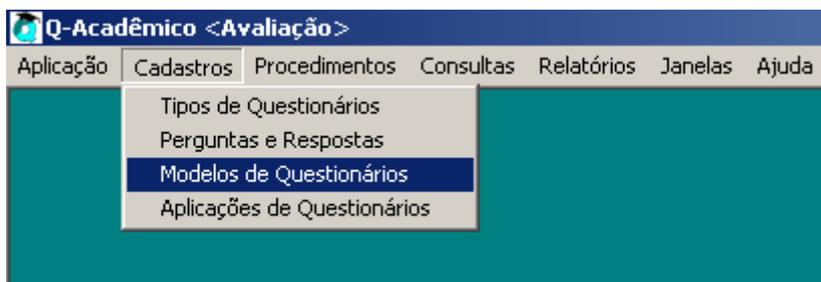


Figura 2 Cadastro de perguntas e respostas, com a aba de Perguntas selecionada

CONFIGURAÇÃO DE MODELOS DE QUESTIONÁRIOS

Um modelo de questionário é composto por perguntas que poderão ser respondidas por um tipo de usuário definido (professor, funcionário, aluno, ou egresso). É através do modelo que aplicações de questionários poderão ser configuradas para grupos específicos de usuários responderem através da web.

Para acessar a configuração de modelos, utilize a opção de menu Cadastros >> Modelos de Questionários do módulo de Avaliação.



Pré-requisitos

Antes de configurar um modelo de questionário, os seguintes elementos devem existir:

- Tipo de questionário (veja página 2): o tipo de questionário define qual será o tipo de avaliador do modelo e o que será avaliado.
- Perguntas e respostas (veja página 4): para inserir perguntas (e suas respectivas respostas, se for o caso) ao modelo, as mesmas precisam ser previamente cadastradas.

Configurando modelos de questionários

O primeiro passo para cadastrar um modelo é registrá-lo no sistema. Para isto, preencha sua descrição, escolha um tipo de questionário previamente cadastrado e clique no botão

 Inserir

para confirmar. O registro cadastrado passará a ser listado na tabela.

Em seguida é preciso inserir as perguntas. Para isto, com o modelo de questionário selecionado, clique na aba “Perguntas e Respostas”. Nesta aba, o primeiro passo é

adicionar perguntas ao modelo. Clique no botão  para localizar e inserir novas perguntas. Ao clicar no botão, a janela “Seleciona Perguntas” será exibida com opções de filtro para que as perguntas desejadas sejam localizadas e inseridas no modelo. Na

janela, marque as opções de filtro desejadas e clique no botão  para localizar as perguntas. Em seguida, selecione na tabela localizada na parte inferior da janela as perguntas desejadas. Você pode selecionar mais de uma pergunta ao mesmo tempo clicando sobre as perguntas desejadas com a tecla CTRL (Control) do teclado

pressionada. Finalmente, clique no botão  para confirmar e inserir as perguntas selecionadas no modelo.

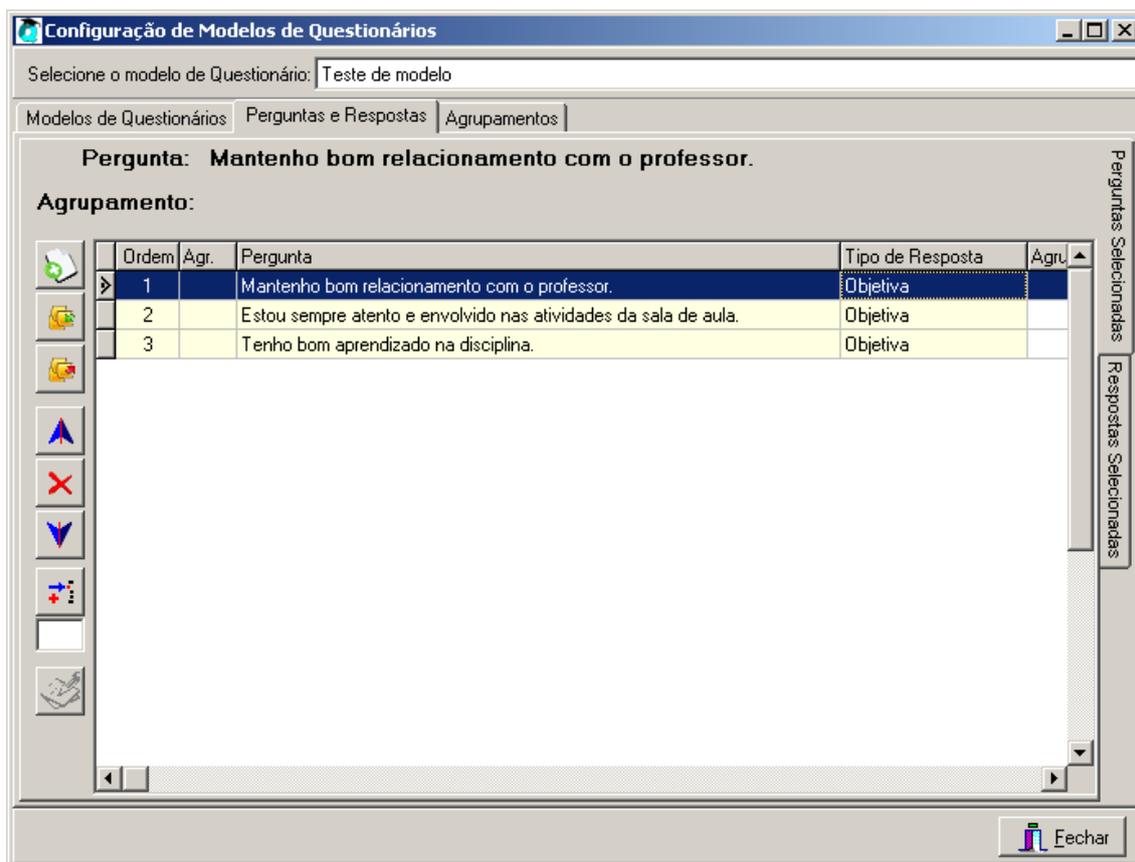


Figura 3 Janela de Configuração de Modelos de Questionários com 3 perguntas já inseridas ao modelo

Para adicionar mais perguntas, clique novamente no botão  e repita o processo descrito acima. Para excluir uma pergunta do modelo, selecione a pergunta desejada na tabela e clique no botão . Da mesma forma, os botões  e  alteram a ordem de uma pergunta selecionada no modelo.

Para mover a pergunta para uma posição específica: Por exemplo, deseja-se mover a pergunta que está na posição 1 para a posição 10. Com a pergunta 1 selecionada, no campo acima do botão  - , informar qual é a posição de destino e clicar no botão (Mover pergunta).

Agrupando perguntas

É possível colocar as perguntas de um modelo de questionário em grupos diferentes, permitindo que uma explicação específica seja definida para cada grupo. O objetivo deste recurso é facilitar a apresentação das perguntas do questionário na web.

Para agrupar perguntas, selecione aquelas que farão parte do grupo desejado e clique no botão . Em seguida, informe o texto do agrupamento e clique no botão  para confirmar. Note que para realizar o agrupamento, as perguntas selecionadas precisam estar em uma ordem seqüencial. Para remover o agrupamento de perguntas, selecione as desejadas e clique no botão . O mesmo deve ser feito caso seja necessário alterar um agrupamento, ou seja, para realizar uma alteração é preciso primeiro remover o agrupamento existente para então criar um novo, contemplando a alteração.

A última aba da janela de configuração de modelos, Agrupamentos, permite a visualização dos agrupamentos criados. É possível também alterar os seus respectivos textos, selecionando o agrupamento desejado e clicando no botão . Para confirmar a alteração, clique no botão .

Vinculando Questionário ao Cadastro

Caso o modelo de questionário sendo cadastrado tenha um tipo de questionário cujo avaliador seja igual ao que está sendo avaliado (aluno avaliando aluno ou professor avaliando professor), o botão  será habilitado. Ele permite que uma questão do modelo de questionário seja vinculada a um campo do cadastro do usuário (um aluno ou professor). Desta forma, é possível criar um modelo de questionário para solicitar a atualização cadastral tanto de alunos quanto de professores.

Para fazer o vínculo de uma pergunta a um campo no cadastro, primeiro adiciona a pergunta ao modelo de questionário. Em seguida, selecione a pergunta e clique no botão . Na janela aberta, utilize o campo “Vincular com” para localizar o campo do cadastro correspondente à pergunta do modelo de questionário. Caso a pergunta tenha respostas objetivas, é possível também vincular cada uma das respostas do modelo de questionário às possíveis respostas do cadastro. No exemplo abaixo, a atualização do cadastro de alunos prevê a atualização da renda familiar. Neste caso, as respostas do questionário são vinculadas às respostas já previstas no cadastro de alunos.

Modelo:

Pergunta:

Vincular com:

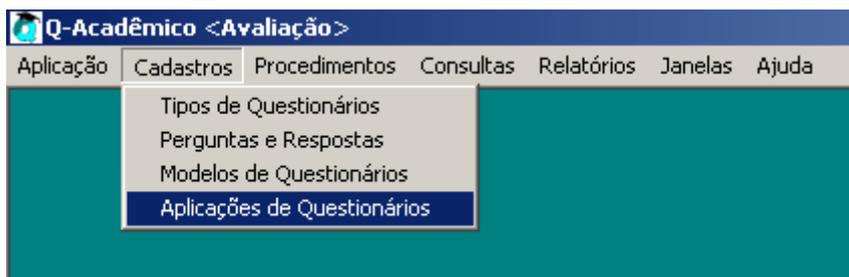
Resposta	Vinculado a
Menos que 0,5 salário mínimo	1 a 2 salários
De 0,5 a 1 salário mínimo	1 a 2 salários
De 1 a 1,5 salário mínimo	1 a 2 salários
De 1,5 a 2,5 salários mínimo	<input type="text" value="1 a 2 salários"/>
De 2,5 a 3 salários mínimo	1 a 2 salários 10 a 20 salários 2 a 3 salários 3 a 5 salários 5 a 10 salários Até 1 salário Mais de 20 salários

Figura 4 Vinculação de uma pergunta do modelo de questionário a uma pergunta do cadastro de alunos

Após configurar os vínculos da pergunta e das respectivas respostas, clique no botão . O processo precisa ser repetido, preferencialmente, para todos os campos existentes no cadastro de alunos ou professores (dependendo do tipo de questionário). Desta forma, todos os campos poderão ser atualizados a partir das perguntas do modelo de questionário.

APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIOS

A aplicação do questionário é publicar no site um modelo de questionário para que os avaliadores possam responder as suas perguntas. Para acessar a configuração de aplicações de questionários, utilize o menu Cadastros >> Aplicações de Questionários do módulo de Avaliação.



Para inserir uma nova aplicação, preencha os campos conforme indicado a seguir na aba Aplicações e clique no botão  Inserir.

Nome do Campo	Descrição do Campo
Código	Código automático a ser gerado pelo sistema Q-Acadêmico
Descrição	Um título ao qual o avaliador verá na web.
Ano Let. e Per. Let.	O sistema preencherá estes campos conforme configuração de ano e período letivo definidos na barra inferior do sistema.

Nome do Campo	Descrição do Campo
Data inicial	Data em que os avaliadores começarão a visualizar o questionário na web.
Data Final	Após esta data os avaliadores não mais irão visualizar o questionário, mesmo que o mesmo ainda tenha sido preenchido por alguns.
Texto de boas vindas, que irá explicar aos usuários a justificativa e os objetivos da pesquisa	Como o próprio texto sugere, será um texto justificando o preenchimento do questionário. É um texto de livre preenchimento.
Modelo	Aqui será escolhido o modelo de questionário que foi configurado anteriormente.
Preenchimento Obrigatório	Caso este campo seja marcado, os avaliadores só conseguirão acessar o ambiente web após o preenchimento e envio das respostas. Em caso contrário de preenchimento opcional (se esta opção não for marcada), os avaliadores poderão acessar o ambiente da web normalmente, e responder o questionário quando desejarem, podendo até não responder.

Após a inclusão da aplicação de questionário, o próximo passo é definir qual o grupo de usuários que deverá respondê-lo. Note que o grupo de usuários será automaticamente restringido por um tipo (professor, funcionário, aluno, ou egresso) definido no tipo de questionário cadastrado previamente (veja item Configuração de tipos de questionários, página 2). Outras restrições podem ser configuradas nos filtros disponíveis na aba Filtros da janela de configuração das aplicações.

Para definir os usuários, selecione a aplicação de questionário desejado na aba Aplicações. Em seguida, selecione a aba Filtros e marque os filtros desejados. Uma aplicação de questionário apenas para alunos matriculados nos cursos superiores, por exemplo, precisa ter o filtro Estrutura de curso (e a estrutura de curso dos cursos

superiores selecionada), o filtro Sit. Matrícula (e a situação Matriculado selecionada) marcados, e o filtro Dados da Matrícula no Período (e a situação Matriculado para o ano e período letivo corrente) definidos. A figura abaixo ilustra este exemplo.

Configurar Aplicações de Questionários

Selecione a aplicação: Avaliação do Processo Ensino - Aprendizagem pelos Alunos, por Disciplina 2008/2

Aplicações | Filtros | Usuários

Tipo de usuário: Aluno

Escolha seu critério de pesquisa e clique em "Listar"

Instituição Localização

Nível Ensino Est. Curso: 0 - Graduação

Curso Período 1

Módulo

Diário

Matrícula Sit. Matrícula Matriculado

Filtros por Dados da Matrícula no Período

Ano Letivo 2009 Período Letivo 1

Situação Matriculado Turma

? Listar

Selecionar Todos

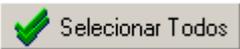
Matrícula	Nome	Situação	Diário
-----------	------	----------	--------

Nº de Registros: 0

Atenção: itens já adicionados a esta aplicação não irão aparecer neste resultado

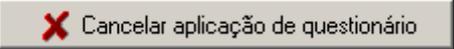
Selecionar Todos Adicionar Usuários

Fechar

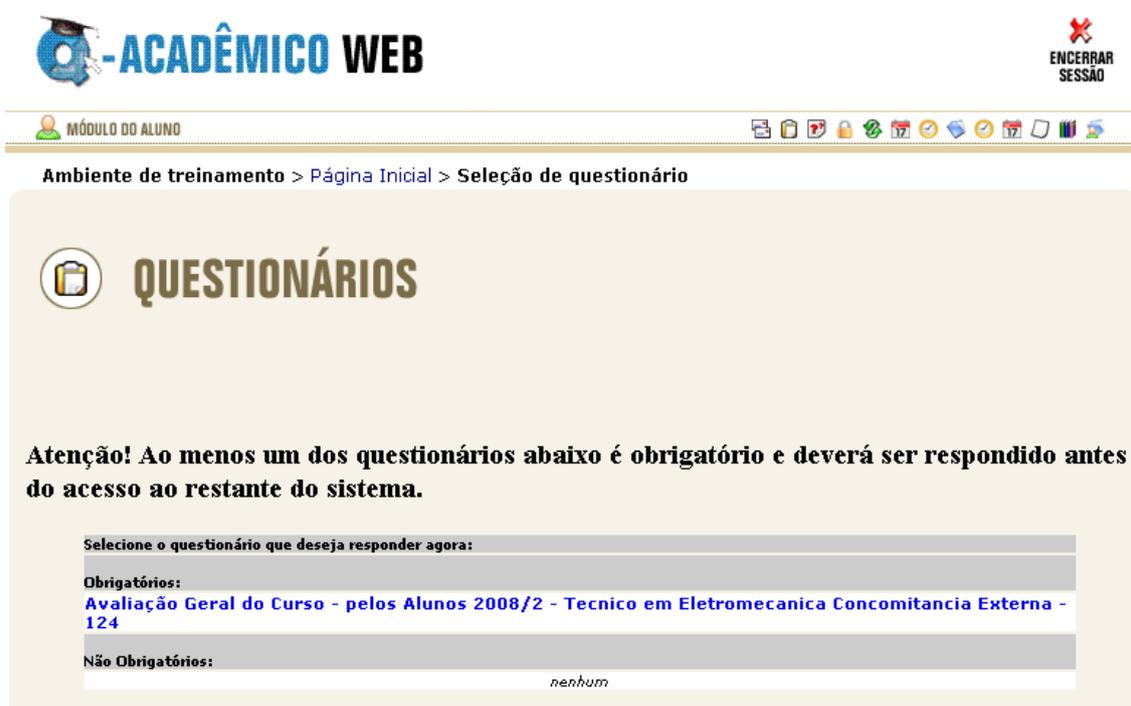
Uma vez definidos os filtros, clique no botão  para localizar os alunos que correspondem aos critérios definidos. Para defini-los como avaliadores desta aplicação de questionário, selecione-os na tabela clicando com o mouse em cima de cada linha, mantendo a tecla CTRL (Control) do teclado pressionada para selecionar mais de um aluno ao mesmo tempo. Para selecionar todos os alunos de uma vez, clique no botão . Finalmente, com os alunos desejados selecionados, clique no botão .

Os alunos adicionados passarão a ser listados na aba Usuários. Para adicionar mais usuários, por exemplo que correspondam a outros critérios de filtros, repita o processo descrito acima. Na aba Usuários, além de visualizar quais são os avaliadores atualmente

definidos, é possível retirar usuários da aplicação. Para isto, selecione os usuários desejados (mantenha a tecla CTRL pressionada para selecionar mais de um), e clique no botão . Note que não será possível remover usuários de uma aplicação que não os identifica (conforme configuração do tipo de questionário) e que já tenha respostas. Isto porque, neste caso, a exclusão de usuários geraria a perda do controle do preenchimento das respostas, já que não seria possível identificar quais usuários responderam quais respostas.

Para cancelar toda a aplicação de questionário, clique no botão . Note que não é possível reverter este processo. Ao cancelar uma aplicação, todas as respostas dos avaliadores, todos os avaliadores, e todos os parâmetros da aplicação serão completamente excluídos.

Uma vez definida a aplicação e os seus usuários, a mesma passará a ser exibida na web para os usuários escolhidos, desde que a data atual esteja dentro do intervalo de data configurado. No caso de alunos, por exemplo, a sua página inicial após login será exibida da seguinte forma caso existam aplicações de questionários de preenchimento obrigatório configuradas para ele:



ACADÊMICO WEB 

MÓDULO DO ALUNO 

[Ambiente de treinamento](#) > [Página Inicial](#) > [Seleção de questionário](#)

QUESTIONÁRIOS

Atenção! Ao menos um dos questionários abaixo é obrigatório e deverá ser respondido antes do acesso ao restante do sistema.

Selecione o questionário que deseja responder agora:

Obrigatórios:
[Avaliação Geral do Curso - pelos Alunos 2008/2 - Técnico em Eletromecânica Concomitância Externa - 124](#)

Não Obrigatórios:
nenhum

Ao clicar no link para preenchimento do questionário, as questões serão exibidas conforme configuração do modelo:

QUESTIONÁRIOS

Avaliação Geral do Curso - pelos Alunos 2008/2
De 12/01/2009 até 18/01/2010

Justificativa e objetivos: Prezado Estudante, Expresse sua opinião livremente, tranquilos de que não existe identificação dos questionários respondidos.

Curso avaliado: Técnico em Eletromecânica Concomitância Externa

I - AVALIAÇÃO DO SEU ENVOLVIMENTO COM O CURSO

1. Grau de satisfação em relação ao curso que escolheu.

Excelente
 Bom
 Razoável
 Ruim
 Péssimo

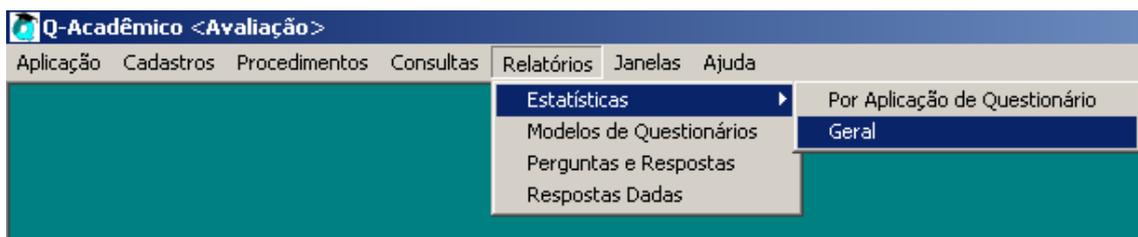
2. Conhecimento do projeto pedagógico do curso.

Excelente
 Bom
 Razoável
 Ruim
 Péssimo

Figura 5 Primeiras duas questões de uma aplicação de questionário para alunos

VISUALIZAÇÃO DE ESTATÍSTICAS DOS QUESTIONÁRIOS RESPONDIDOS

O relatório mais adequado para visualizar os resultados de aplicações de questionários é o relatório de estatísticas gerais. Para acessá-lo, utilize a opção de menu Relatórios >> Estatísticas >> Geral.



Antes de visualizar o relatório, é preciso localizar pelo menos uma aplicação desejada. Para isto, preencha os filtros adequados para sua pesquisa. O primeiro filtro, Tipo de Questionário, é obrigatório. Alguns dos demais, embora opcionais, são importantes para ajudar na busca ou na forma como os resultados serão apresentados. A tabela abaixo destaca os principais filtros.

Nome do Filtro	Descrição do Campo
Modelo de questionário	Filtra as aplicações apenas pelo modelo de questionário escolhido. Por exemplo, filtrar pelo modelo de questionário de alunos avaliando diários irá excluir do resultado aplicações relacionadas a professores ou funcionários.
Aplicação de questionário	Filtra os resultados por apenas uma aplicação escolhida.
Agrupar por	<p>A escolha de um agrupamento permite que o resultado estatístico seja organizado em grupos.</p> <p>Por exemplo, ao agrupar por curso as respostas dos alunos a uma aplicação serão exibidas agrupadas em seus respectivos cursos. Desta forma, é possível comparar como alunos de diferentes cursos estão, por exemplo, avaliando a instituição.</p> <p>Note que a escolha de um agrupamento habilita ou desabilita os filtros seguintes. Isto porque só faz sentido filtra os resultados por um curso específico se o agrupamento definido também for por curso.</p> <p>Além disto, as opções disponíveis neste campo variam de acordo com o tipo de avaliador. Não é possível, por exemplo, agrupar os resultados por turma se o tipo de avaliador for “professores”. Neste caso, este agrupamento não estará disponível, e sim aqueles referentes a professores.</p>

Após a escolha dos filtros desejados, clique no botão  para localizar as aplicações que correspondam aos filtros. Em seguida, clique nas aplicações desejadas mantendo a tecla CTRL (Control) pressionada para selecionar mais de uma. Para visualizar o relatório, clique no botão .

Questionários: Estatísticas

Escolha seu critério de pesquisa e clique em "Listar"

Tipo de Questionário Avaliação do curso pelos Alunos Modelo de Questionário

Aplicação de Questionário

Pergunta

Agrupar por Curso

Instituição Nível de Ensino

Gerência

Coordenadoria

Curso

Turno Turma

Professor

? Listar

Aplicações Perguntas e Respostas

Aplicação	Ano/Período	Tipo	Modelo

Imprimir relatório: Estatístico Resumido Tipo de Resposta

Visualizar Imprimir Fechar

Figura 6 Relatório para exibição de estatísticas de questionários